

# 個人情報に関する請求申込書

株式会社C&Gシステムズ 管理部 宛

## 【請求者連絡先】

(本人)

フリガナ		連絡先電話番号	( ) -
氏名		メールアドレス	
住所	〒 -		

(代理人) ※本人による請求の場合には記載不要です

フリガナ		連絡先電話番号	( ) -
氏名		メールアドレス	
住所	〒 -		

## 【請求の内容】

該当項目に☑を入れてください。

- ①利用目的の通知     ②開示     ③訂正     ④追加  
 ⑤削除     ⑥利用停止     ⑦消去     ⑧第三者提供の停止

訂正、追加、削除の場合は以下にもご記入ください。

訂正の場合： (訂正前) \_\_\_\_\_

(訂正後) \_\_\_\_\_

追加の場合： (追加項目) \_\_\_\_\_

削除の場合： (削除項目) \_\_\_\_\_

## 【請求の対象となる個人情報の範囲】

①②のいずれかに☑を入れてください。

- ①特定の個人情報の範囲を対象にする

：ご請求の対象の個人情報の名前、種類等をできるだけ具体的にご記入ください。

(例) CGS Letter 登録データのメールアドレス、〇〇年の展示会で渡した名刺に記載のデータ など

- ②当社が保有する請求者に関する全ての個人情報を対象にする

以上